

<i>Comuni di:</i> Agius Aglientu Badesi Bortigiadas Calangianus Luogosanto Luras Santa Teresa Gallura Tempio Pausania	UNIONE DEI COMUNI “ALTA GALLURA” Centrale Unica di Committenza Via G.A. Cannas, n. 1 c.p. 118 - 07029 Tempio Pausania (OT) Tel. 079/6725600 – Fax 079/6725619 C.F. e P. IVA 02299430906 unionealtagallura@tiscali.it unionedeicomunialtagallura@registerpec.it
--	--

BANDO-DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEL CANONE SULLE INIZIATIVE PUBBLICITARIE, DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI, E DEL C.O.S.A.P. (CANONE OCCUPAZIONE DI SPAZI E AREE PUBBLICHE).

C.I.G. 6863605A04

1. Stazione Appaltante

La Stazione Appaltante della procedura in oggetto è: **UNIONE DEI COMUNI ALTA GALLURA** – Via G.A. Cannas n. 1 – 07029 TEMPPIO PAUSANIA (OT) – Ufficio Protocollo – tel. 079/6725600 – Fax 079/6725619 – e-mail: unionealtagallura@tiscali.it – pec: unionedeicomunialtagallura@registerpec.it - Cod. Fisc./P.IVA: 02299430906.

2. Oggetto, durata, tipologia ed importo dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la gestione, nel territorio comunale di Tempio Pausania, del servizio di "Accertamento e riscossione del canone iniziative pubblicitarie, del diritto sulle pubbliche affissioni (compresa la materiale affissione dei manifesti) e del canone occupazione spazi ed aree pubbliche."

Termine ultimo per la presentazione dell'offerta ore 12:00 del giorno 18/04/2017.

Il luogo di esecuzione dei servizi è il Comune di **Tempio Pausania (comprese le frazioni)**.

La durata dell'appalto è pari ad **anni tre**, a decorrere dalla data di affidamento.

Il tipo di procedura è una **procedura aperta** ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016. Il presente bando-disciplinare viene emesso a seguito di Determinazione a Contrarre del Responsabile del Settore Economico Finanziario del Comune di Tempio Pausania n. 1100 del 15/11/2016.

La **tipologia** dell'appalto è la seguente: **Appalto di servizi, Categoria: 27 - CPV: 79940000-5 per l'intero territorio del Comune di Tempio Pausania comprese le frazioni.**

Le norme che regolano l'esecuzione del servizio sono contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati, unito al presente bando-disciplinare.

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza ammonta ad euro € 98.362,00 (diconsi euro novantottomilatrecentosessantadue/00), oltre l'IVA nella misura di legge, ed è determinato come sotto riportato.

L'aggio a base d'asta, unico per tutti i servizi oggetto d'appalto, soggetto esclusivamente a ribasso, è fissato nella misura del 24%.

Il servizio si intende aggiudicato all'aggio risultante dall'esito della gara da calcolarsi sugli incassi volontari e coattivi del canone iniziative pubblicitarie, dei diritti sulle pubbliche affissioni e del canone occupazione spazi e aree pubbliche.

L'aggio si intende al netto dell'IVA, se e in quanto dovuta.

La determinazione del corrispettivo a base d'asta, è stata stabilito come di seguito specificato, così come determinato nell'Allegato 2 del Capitolato Speciale d'Oneri.

Il gettito annuo medio consolidato nel quinquennio 2011-2015 (al lordo dell'aggio) relativamente ai tributi oggetto della presente gara, è pari complessivamente ad € 118.335,20, come risulta dalla seguente tabella:

ENTRATA	GETTITO 2011	GETTITO 2012	GETTITO 2013	GETTITO 2014	GETTITO 2015	TOTALE	GETTITO MEDIO ANNUO
Cosap	€ 69.955,00	€ 84.123,00	€ 81.718,00	€ 66.671,00	*€ 66.671,00	€ 369.138,00	€ 73.827,00
Pubblicità e affissioni	€ 49.381,00	€ 46.675,00	€ 45.741,00	€ 40.372,00	*€ 40.372,00	€ 222.541,00	€ 44.508,20

						TOTALE € 118.335,20
--	--	--	--	--	--	---------------------

* Poichè i dati relativi alle riscossioni per l'anno 2015 non sono integralmente disponibili, il Comune di Tempio Pausania ha assunto ipoteticamente per l'annualità 2015 gli stessi dati del gettito 2014 ritenendoli attendibili e congrui.

Si applica l'aggio massimo posto a base di gara, pari al 24%, all'importo delle riscossioni medie riferite al periodo 2011/2015, determinato nella tabella di cui sopra, e quantificato in € **118.335,20**:

Gettito medio annuo	€ 118.335,20
Calcolo del 24% (aggio massimo) sulle riscossioni medie/annue	€ 118.335,20* 24% = € 28.400,45
Calcolo sulle tre annualità	€ 28.400,45 * 3 anni = € 85.201,35

A tale importo si aggiungono € **13.160,65** quali maggiori introiti che, nel corso del triennio, il Comune ha stimato deriveranno dall'attività di censimento, che consentirà di individuare nuove posizioni e accertare situazioni di evasione totale o parziale, nonché dall'espletamento di servizi analoghi.

Calcolo sulle tre annualità	€ 85.201,35
Costi aggiuntivi	€ 13.160,65
Totale base d'asta	€ 98.362,00

Costi per la sicurezza: in relazione all'esecuzione dell'appalto, l'Amministrazione ha provveduto alla valutazione dei rischi interferenziali. Nell'appalto in oggetto, non si riscontrano rischi interferenziali, pertanto, i relativi oneri sono pari a zero. **In sede di offerta economica, l'Impresa dovrà esplicitare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.**

3. Minimo garantito

L'attività dell'appaltatore dovrà garantire al Comune un importo minimo garantito di riscossioni annue relative a incassi volontari e coattivi del canone iniziative pubblicitarie, dei diritti sulle pubbliche affissioni e del canone occupazione spazi e aree pubbliche, pari a € 100.000,00.

Il minimo garantito, per le annualità 2017 e 2020 verrà calcolato per frazione di anno.

Qualora l'appaltatore, entro trenta giorni dalla richiesta, non riversi al Comune gli eventuali importi dovuti per minimo garantito annuo, l'Ente potrà rivalersi sull'aggio e sulle garanzie di cui all'art. 8 del presente disciplinare.

Qualora nel corso del servizio fossero emanate nuove disposizioni normative volte alla trasformazione del canone sulle iniziative pubblicitarie, diritto sulle pubbliche affissioni e Cosap in altro/i tipo/i di entrata/e, l'affidatario potrà continuare il contratto per le attività di gestione delle nuove entrate, salva la rinegoziazione delle condizioni contrattuali.

4. Condizioni di partecipazione

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 (nel prosieguo, Codice) in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo paragrafo 10 del presente bando.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 45 e 48 del Codice.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato** partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, **vietato**, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera *b*) (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' infine **vietato**, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera *c*) (*consorzi stabili*), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, **a pena di esclusione**, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; **il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.**

5. Sopralluogo, presa visione della documentazione di gara e chiarimenti sulla procedura

Entro le ore 12.00 del 14/04/2017, sarà possibile effettuare il sopralluogo e prendere visione della documentazione di gara, presso gli uffici della Stazione Appaltante siti in **TEMPIO PAUSANIA (OT) in VIA G.A. CANNAS N. 1** nei giorni feriali **dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, il martedì pomeriggio dalle ore 16,30 alle ore 18,30**, previo appuntamento telefonico ai seguenti numeri: 079/6725613 – 079/6725602.

Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione progettuale dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

Di tutti gli elaborati progettuali potrà essere ritirata copia in formato CD-ROM, previa richiesta e **versamento di euro 10,00** sul conto corrente bancario IBAN (ABI 01015 – CAB 85084) IT97W0101585084000070188460 intestato con l'indicazione della causale: "*Rimborso stampati procedura aperta - Accertamento e riscossione del canone iniziative pubblicitarie, del diritto sulle pubbliche affissioni e del canone occupazione spazi ed aree pubbliche*".

La presa visione della documentazione di gara ed il sopralluogo sono obbligatori. Il termine indicato per il sopralluogo e la presa visione della documentazione di gara e per il sopralluogo, è tassativo.

Si specifica che la copia di riferimento dei documenti di progetto a base di appalto è e resta unicamente quella cartacea posta in visione presso gli uffici del responsabile del procedimento della presente procedura.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48 comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di **esclusione dalla procedura di gara**.

Sarà inoltre possibile, da parte dei concorrenti, ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, all'indirizzo email: unionealtagallura@tiscali.it o all'indirizzo pec: unionedeicomunialtagallura@registerpec.it **entro e non oltre le ore 13.00 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente bando**.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. A tali quesiti si provvederà, a mezzo mail o posta elettronica certificata, a dare risposta scritta ed informazione a tutti i partecipanti alla gara.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione.

6. Modalità di presentazione della documentazione - Comunicazioni

Tutte le **dichiarazioni sostitutive** richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. **devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000**, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere **corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante**, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed **in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura**;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di integrazioni/chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83 comma 9 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**.

Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applica l'art. 83 comma 3 del Codice.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate agli uffici dell'Ente; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

7. Finanziamenti e pagamenti

L'appalto è finanziato con fondi del Comune di Tempio Pausania.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali viene riconosciuto ad aggio sulla riscossione complessiva, così come definito dall'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto.

La contabilità del servizio sarà effettuata secondo le modalità previste dagli articoli 5 e 6 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

8. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria, **come definita dall'art. 93 comma 1 del Codice, pari ad euro 1.967,24 (euro millenovecento sessantasette/24) e costituita, a scelta del concorrente:**

- a) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) **in contanti**, con versamento presso Tesoriere Banco di Sardegna – Tempio Pausania – ABI: 01015 – CAB: 85084 – IBAN: IT97W0101585084000070188460;

- c) da **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui *all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385* che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico:

- a) dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell' 11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile ;
- b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c) avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- d) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- e) prevedere espressamente:
- 1) la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - 2) la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - 3) la loro **operatività** entro quindici giorni a **semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;
 - 4) la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato).

La cauzione provvisoria resta stabilita nella misura pari al 2% (due percento) dell'importo complessivo dell'appalto e la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale. Qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale e delle disposizioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice, la cauzione provvisoria è stabilita in misura pari all'1% (un percento) dell'importo complessivo dell'appalto e la cauzione definitiva nella misura del 5% dell'importo contrattuale.

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà **causa di esclusione** dalla procedura di gara, fatta salva l'applicazione dell'art. 83 comma 9 del Codice.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del Codice la **cauzione provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- 1) la **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice;
- 2) la **polizza assicurativa** di cui all'articolo 103 comma 7, del Codice, per una somma assicurata per la responsabilità civile verso terzi pari ad euro 500.000,00 (**euro cinquecentomila/00**).

9. Pagamento a favore dell'ANAC

Si precisa che, essendo l'importo a base d'asta inferiore ad euro 150.000,00, ai fini della partecipazione alla gara, da parte dei concorrenti **non è dovuto il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC.**

10. Requisiti di partecipazione

A. Requisiti di ordine generale

- a) inesistenza di cause di esclusione dalla gara previste dall'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del Codice e comunque di tutta la ulteriore vigente normativa che disciplina la capacità di partecipazione alle gare indette dalle pubbliche amministrazioni e la capacità di contrarre con le stesse;
- b) rispetto dei CCNL di settore, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e soci, nonché adempimento agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- c) essere in regola con gli obblighi contributivi ai sensi della legge 22 novembre 2002, n. 266 per cui le imprese che risultano affidatarie di un appalto pubblico sono soggette alla verifica da parte della stazione appaltante della regolarità contributiva a pena di revoca dell'affidamento, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000;
- d) inesistenza di debiti scaduti di natura tributaria e/o patrimoniale con il Comune di Tempio Pausania.

B. Requisiti di idoneità professionale

- a) **iscrizione alla C.C.I.A.A.** per l'attività oggetto del presente servizio;
- b) **iscrizione all'albo, istituito con D.M. n. 289/2000**, dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all'art. 53 del D.Lgs. 446/1997 e s.m.i.; le imprese attive nel settore delle attività di accertamento e riscossione tributaria aventi sede in altri Paesi dell'Unione Europea possono esercitare l'attività oggetto della presente gara se a ciò autorizzate in base alle norme del Paese di appartenenza.
- c) **certificazione di qualità ISO 9001 specifica per l'attività di accertamento e riscossione dei tributi locali ed entrate patrimoniali rilasciata da primario ente certificatore aderente al SINCERT od analogo ente europeo.**

C. Requisiti di capacità economico-finanziaria

- a) essere dotati del capitale sociale interamente versato minimo previsto dall'art. 3 bis del D.L. 40/2010 convertito con Legge 73/2010 pari a **€ 5.000.000,00**.
- b) sussistenza della capacità economica e finanziaria dimostrabile attraverso idonea dichiarazione bancaria, in originale, rilasciata da almeno **due istituti di credito** attestante che la ditta concorrente è solida e ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.

D. Requisiti di capacità tecnica e professionale

a) aver gestito con regolarità e puntualità, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze, **nell'ultimo quinquennio 01.01.2012 - 31.12.2016**, per la durata di **almeno anni 3** (tre) senza soluzione di continuità, servizi di accertamento e riscossione dell'imposta o canone comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e della tassa o canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, **in almeno 2 (due) Comuni di classe IV** (popolazione oltre 10.000 e fino a 30.000 abitanti) o superiore. Non costituisce rispetto del presente requisito (Capacità Tecnica e Professionale), aver svolto le attività di cui sopra, a titolo di prestazioni accessorie, ex art. 2345 c.c.

In caso di R.T./GEIE/consorzi ordinari di concorrenti, i requisiti indicati ai punti precedenti, dovranno essere posseduti come segue:

- i requisiti di ordine generale di cui al punto A) ed i requisiti di idoneità professionale di cui al punto B) dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento e da tutte le consorziate indicate come esecutrici del servizio;
- i requisiti di capacità economico-finanziaria di cui al punto Cb) dovranno essere posseduti da almeno un componente il raggruppamento/consorzio;
- il requisito di capacità economico-finanziaria di cui al punto Ca) dovrà essere posseduto e presentato cumulativamente dal raggruppamento o cumulativamente dal consorzio o dalle consorziate indicate come esecutrici del servizio;
- i requisiti di capacità tecnico-professionali di cui al punto Da) del presente Bando/Disciplinare di gara, dovranno essere posseduti almeno da un componente il raggruppamento/consorzio.
- per le imprese aventi sede in un altro Stato aderente all'Unione Europea, è necessaria l'iscrizione ad Albi o Liste Ufficiali del proprio Stato di appartenenza per lo svolgimento delle attività previste dal presente bando ed in analogia a quanto richiesto per le imprese italiane.

11. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216 comma 13 del Codice, attraverso **l'utilizzo del sistema AVCpass**, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, Autorità) aggiornato con la delibera n. 157 del 17/02/2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché **acquisire il "PassOE"** da produrre in sede di partecipazione alla gara.

12. Avalimento

È ammesso l'avvalimento ai sensi degli artt. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e 88 del D.P.R. 207/2010, alle condizioni e prescrizioni di cui ai medesimi articoli, a pena di esclusione.

Non è ammesso l'avvalimento per l'attestazione del possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui ai punti A e B del paragrafo 10 del presente Bando Disciplinare di Gara.

13. Subappalto

Non è consentita la cessione del contratto di appalto.

Si precisa che è prevista la facoltà di subappalto per le seguenti prestazioni:

- attacchinaggio;
- stampa e spedizione degli avvisi di pagamento e di tutta la corrispondenza necessaria alla riscossione de tributi;
- installazione, manutenzione e sostituzione degli impianti affissionistici.

In caso di cessione, affitto dell'azienda o del ramo di azienda relativa alla gestione del rapporto contrattuale, lo stesso è dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 24 del Capitolato Speciale d'Appalto, con incameramento della garanzia e del risarcimento dei danni eventuali.

Il ricorso a terzi, limitatamente alle attività sopra elencate, può avvenire nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 in quanto applicabili.

14. Criterio e procedura di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, in base all'art. 95 - c. 2 del Codice, secondo il seguente criterio:

OFFERTA TECNICA	MAX PUNTI 70
OFFERTA ECONOMICA	MAX PUNTI 30

PARTE TECNICA: massimo 70 punti

Qualità e caratteristiche funzionali dei servizi offerti

La qualità e le caratteristiche funzionali dei servizi offerti saranno valutati attribuendo il punteggio (massimo 70 punti) come segue:

I concorrenti dovranno indicare, per il servizio di cui alla presente gara, le modalità operative di gestione in attuazione delle disposizioni di legge e di regolamento in materia di applicazione dei principi di carattere generale, tenuto conto della necessità per l'Ente di rendere il miglior servizio in termini di qualità ed efficienza, garantendo la tutela dei diritti del contribuente.

Il progetto di organizzazione e gestione del servizio dovrà essere descritto in una relazione illustrativa, consistente in un **documento in formato A4 e composto al massimo di n° 20 facciate, progressivamente numerate, (10 fogli fronte retro, esclusi copertina e indice, scritto in lingua italiana, in carattere Arial - dimensione 11 - interlinea 1,5), tenendo conto del modello "B – offerta tecnica"**.

Il progetto, presentato dalle ditte concorrenti, sarà valutato dalla Commissione Giudicatrice, tenuto conto dei criteri e sotto criteri sotto riportati.

E' auspicabile pertanto che la relazione si sviluppi seguendo lo schema sotto riportato favorendo così la valutazione del progetto offerto.

CRITERI E SOTTOCRITERI

A. Monitoraggio del territorio e controllo delle posizioni tributarie: fino a 15 punti

Iniziative e progetti per il recupero dell'evasione relativa al servizio oggetto della gara, contenenti le modalità di contrasto al fenomeno dell'abusivismo indicando in particolare:

-strumenti e sistemi di controllo delle posizioni – **7 punti**

-modalità di conduzione del censimento, frequenza dei controlli e periodicità aggiornamento censimento – **8 punti**

B. Database e rendicontazione: fino a 15 punti

Ottimizzazione del rapporto tra appaltatore e Comune, garantendo l'accessibilità telematica agli archivi da parte degli uffici comunali.

In particolare verrà preferita l'offerta che consentirà di attuare un collegamento che permetta all'Ente di visionare autonomamente la situazione dei singoli contribuenti aggiornata in tempo reale e che offra un modello di rendicontazione chiaro ed esaustivo.

In particolare:

- Qualità e quantità di informazioni – **5 punti**
- Modalità di accesso all'archivio informatico – **7 punti**
- Chiarezza del modello di rendicontazione – **3 punti**

C. Servizio rivolto all'utenza: fino a 15 punti

Servizi offerti all'utenza in termini di orario e sistemi di accesso alle informazioni relative alla propria posizione e alle comunicazioni preventive relative a scadenze e modalità di pagamento, in particolare:

- numero di ore e giorni di apertura al pubblico rispetto al minimo previsto dal capitolato d'oneri (x giorni per n. x ore settimanali), eventuale apertura anche il sabato: **5 punti**.
- informazione ai contribuenti relative alle caratteristiche dell'imposta dovuta, alle scadenze, alle modalità di pagamento. Organizzazione di momenti informativi e/o formativi per singoli contribuenti/categorie/operatori comunali per l'applicazione dell'imposta – **5 punti**
- possibilità concessa ai contribuenti di visualizzare la propria posizione completa ed aggiornata accedendo dalla rete, partecipazione dei contribuenti alla definizione bonaria di eventuali controversie (modalità di applicazione delle norme in materia di autotutela, tempi di evasione delle istanze, ecc.) - **5 punti**

D. Riscossione coattiva: fino a 10 punti

Descrizione dei sistemi informatici ed operativi messi a disposizione del servizio (descrizione del software e sito web più innovativi ed efficienti, tempistica di aggiornamento del database utilizzato per le procedure on line). Definizione delle procedure adottate e della struttura preposta all'attività di recupero credito.

In particolare:

- procedure di recupero (strumenti adottati, procedura tipo, specifica se eventuali procedure distinte per entità somma da recuperare) – **5 punti**
- struttura preposta, numero dipendenti, specifica formazione – **5 punti**

E. Pubbliche affissioni e manutenzione impianti: fino a 10 punti

Tempestività e organizzazione del servizio pubbliche affissioni.

Qualità e attenzione alla cura del patrimonio dell'ente con riferimento alla frequenza e qualità degli interventi di manutenzione ordinaria degli impianti.

In particolare:

- tempistica e qualità dell'organizzazione del servizio con particolare attenzione a frequenza di uscite, personale, mezzi – **7 punti**
- frequenza dei controlli sullo stato manutentivo e tipologia di interventi di manutenzione – **3 punti**

F. Servizi aggiuntivi: fino a 5 punti

Innovatività, miglioramento dell'efficacia ed efficienza del servizio – **5 punti**

PARTE ECONOMICA: massimo 30 punti

Prezzo (aggio)

Come importo a base di gara si stabilisce l'aggio in misura unica del 24% (ventiquattro per cento) sugli incassi lordi del Canone iniziative pubblicitarie, dei Diritti pubbliche affissioni e C.o.s.a.p., quale corrispettivo a favore dell'appaltatore per tutti gli obblighi assunti ed a compenso di ogni e qualsiasi spesa inerente l'organizzazione che l'impresa appaltatrice dovrà darsi.

Le offerte, che devono essere migliorative (in ribasso) rispetto alla base di gara (massimo 24 %) devono esprimere la misura percentuale – con non più di due decimali – dell'aggio da corrispondere all'appaltatore sul totale delle somme incassate sui c/c dedicati per ciascun periodo annuale, a decorrere dall'inizio dell'appalto.

Il punteggio viene attribuito nel seguente modo: 30 punti all'offerta economicamente più vantaggiosa per l'ente e proporzionalmente per le altre offerte, applicando la seguente formula:

$$\frac{\text{aggio più basso tra quelli offerti dai concorrenti} \times 30}{\text{aggio offerto dal concorrente}}$$

Il risultato della formula viene troncato al secondo decimale dopo la virgola, con arrotondamento per eccesso o per difetto a seconda che il terzo decimale sia superiore/uguale a cinque.

Il servizio è affidato in gestione ad aggio, con impegno comunque, da parte dell'appaltatore, di garantire al Comune **un importo minimo di riscossioni annue** relative a incassi volontari e coattivi del canone iniziative pubblicitarie, dei diritti sulle pubbliche affissioni e del canone occupazione spazi e aree pubbliche, **pari a € 100.000,00.**

MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI

Il punteggio per la valutazione del progetto verrà attribuito dalla Commissione Giudicatrice, attraverso l'assegnazione motivata di coefficienti – variabili da 0 a 1 – da moltiplicare per i punteggi individuati per ogni singolo sub-criterio, in cui:

- **al coefficiente 1** corrisponde un giudizio di eccellenza;
- **al coefficiente 0,8** corrisponde un giudizio di buono;
- **al coefficiente 0,5** corrisponde un giudizio di sufficienza;
- **al coefficiente 0** corrisponde un giudizio di inidoneità.

GIUDIZIO DI ECCELLENZA

Viene assegnato un giudizio di eccellenza nei casi in cui l'offerta tecnica risponda ai seguenti criteri:

- contenga proposte e soluzioni eccellenti;
- sia determinata, completa, dettagliatamente ed esaurientemente illustrata;
- sia misurabile e redatta, ove necessario, con efficaci schematizzazioni;
- sia realizzabile e idonea a essere efficacemente e rapidamente trasposta in azioni e strumenti operativi;
- sia idonea, per qualità e quantità, ad elevare sensibilmente gli standard di servizio rispetto a quanto richiesto dal Capitolato ed in grado di far conseguire, sia per quantità che per qualità, finalità, anche ulteriori, rispetto a quelle cui il servizio è destinato.

GIUDIZIO BUONO

Viene assegnato un giudizio buono nei casi in cui l'offerta tecnica risponda ai seguenti criteri:

- contenga proposte e soluzioni più che soddisfacenti;
- sia determinata, completa e bene illustrata;

- sia misurabile, redatta, ove necessario, con schematizzazioni;
- sia realizzabile e idonea a essere trasposta in azioni e strumenti operativi;
- sia qualitativamente e quantitativamente più che soddisfacente rispetto a quanto richiesto dal Capitolato ed in grado di soddisfare pienamente le esigenze del servizio e di fare conseguire le finalità cui lo stesso è destinato.

GIUDIZIO SUFFICIENTE

Viene assegnato un giudizio sufficiente nei casi in cui l'offerta tecnica risponda ai seguenti criteri

- contenga proposte e soluzioni complessivamente adeguate;
- sia completa e intelligibile;
- sia idonea ad essere attuata;
- si qualitativamente e quantitativamente in linea con quanto richiesto dal Capitolato, in grado di garantire quanto richiesto e il perseguimento delle finalità cui il servizio è destinato.

GIUDIZIO DI ASSOLUTA INIDONEITA'

Viene assegnato un giudizio di assoluta inidoneità nei casi in cui l'offerta tecnica risponda ai seguenti criteri:

- contenga proposte e soluzioni incomplete, inadeguate o non intelligibili, non appropriate all'appalto in affidamento;
- senza indicazione di tempi e modalità di esecuzione;
- non misurabile, priva di possibilità di riscontro e controllo in fase di esecuzione;
- sia qualitativamente e quantitativamente inferiore agli standard minimi di Capitolato, con proposte non in grado di garantire una qualità accettabile, con dubbia possibilità di garantire un servizio efficiente ed efficace e quindi il perseguimento delle finalità cui il servizio stesso è destinato.

Si precisa che in caso di cifre decimali scaturite dall'applicazione delle formule di proporzionalità, si considererà fino **alla terza cifra decimale**.

La somma dei punti assegnati agli aspetti qualitativi - offerta tecnico qualitativa e all'offerta economica - porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, e determinerà la **graduatoria di gara**.

15. Ulteriori disposizioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le disposizioni sottoelencate.

Si procederà all'aggiudicazione **anche in presenza di una sola offerta valida**, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 97 comma 6 ultimo periodo, del Codice.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine indicato nel presente bando - disciplinare per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97, comma 3 del Codice; resta comunque ferma la facoltà di cui all'articolo 97 comma 6 ultimo periodo.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.110 del Codice.

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

16. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni prescritte dal presente bando, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere **idoneamente sigillato** e **deve pervenire**, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12:00 del giorno 18/04/2017**, esclusivamente all'indirizzo indicato nel presente bando.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e il martedì dalle ore 16,30 alle ore 18,30 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Tempio Pausania – Via G.A. Cannas n. 1.

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "**sigillatura**" deve intendersi una chiusura ermetica tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno - le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le seguenti indicazioni, relative all'**oggetto della gara**:

NON APRIRE: CONTIENE OFFERTA PER GARA RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEL CANONE SULLE INIZIATIVE PUBBLICITARIE, DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI, E DEL C.O.S.A.P. – SCADENZA ORE 12:00 DEL 18/04/2017.

Si precisa che nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) vanno riportati sul plico i nominativi gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti, sia se questi sono già costituiti e sia se sono da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del **mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto** e la **dicitura**, rispettivamente di:

"A - Documentazione amministrativa";

"B – Offerta tecnica"

"C - Offerta economica".

A. Contenuto della Busta “A”- Documentazione amministrativa

Nella busta “A - Documentazione amministrativa” devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- I) **domanda di partecipazione, (vedi all. “A”)** sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente;
alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un **procuratore del legale rappresentante** ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia conforme all'originale della relativa procura. Il procuratore speciale è tenuto a rendere le dichiarazioni relative all'inesistenza delle cause di esclusione (*limitatamente alle lettere a), b), c), d), e), f), g) dell'articolo 80 comma 1 del Codice e quella relativa al comma 2 del citato art. 80*).
- Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione** deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio;
Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:
- a) se la rete è dotata di un **organo comune** con potere di rappresentanza e di **soggettività giuridica**, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un **organo comune** con potere di rappresentanza ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un **organo comune** privo del potere di rappresentanza o **se la rete è sprovvista di organo comune**, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (*in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi*), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.
- II) **PassOE** di cui all'art. 2, comma 3 punto b. della delibera ANAC n. 157 del 17/02/2016.
- III) **Capitolato Speciale d'Oneri, debitamente sottoscritto**, con firma leggibile, dal titolare della Ditta o dal legale rappresentante, in calce a ciascuna pagina, per presa visione ed integrale accettazione. **La mancata sottoscrizione o restituzione del “Capitolato d'oneri” comporta l'esclusione dalla gara.**
- IV) **Dichiarazioni rilasciate da almeno n. 2 (due) Istituti di Credito attestanti che in capo alla ditta sussiste la capacità economica e finanziaria**, in particolare che la stessa è solida e ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità ovvero *in caso di R.T./GEIE/Consorzi ordinari di concorrenti, tali dichiarazioni dovranno essere rese da almeno un componente il raggruppamento/consorzio*;
- V) **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. del 28 dicembre 2000, n.445, da parte del legale rappresentante della ditta, accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, o, nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi - costituiti o da costituirsi - più dichiarazioni o attestazioni (o *fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi*), che attesti il possesso del **Sistema di Qualità Aziendale ISO 9001 per l'attività di accertamento e**

riscossione dei tributi locali ed entrate patrimoniali rilasciata da primario ente certificatore aderente al SINCERT od analogo ente europeo.

VI) **(nel caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea)**
dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la/e quale/i il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale come specificati al paragrafo 10 del presente bando.

VII) **(in caso di avvalimento)**
il concorrente, a pena di esclusione, deve allegare ai documenti da inserire nella busta "A – Documentazione" apposita documentazione che dimostri il possesso dei requisiti di qualificazione dell'impresa ausiliaria, come segue:

a) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. Si specifica che le dichiarazioni di cui alla lettere a), b), c), d), e), f), g) del comma 1 del suddetto articolo 80 e quella relativa al comma 2 del citato art. 80, devono essere rese (sempre ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni), anche dai soggetti previsti dall'articolo 80, comma 3, del Codice;

b) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

c) il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: l'oggetto (indicazione delle risorse e dei mezzi prestati in modo determinato e specifico), la durata e ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

VIII) **dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii.** oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, (utilizzando preferibilmente i modelli **Allegati "A"** e **"A1"** al presente bando) con la quale il concorrente dichiara:

a) che nei propri confronti non sono state pronunciate condanne con sentenza definitive o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei reati previsti dal comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g) dell'art. 80 del Codice;

ovvero

che nei propri confronti sono state pronunciate condanne definitive o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o pronunciate sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei reati previsti dal comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), ma la pena detentiva non è stata superiore a 18 mesi ovvero è stata riconosciuta l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato ed, ancora, si è proceduto al risarcimento ovvero ci si è impegnati a risarcire qualunque danno causato dal reato e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale, idonei a prevenire ulteriori reati;

b) che non sussistono nei propri confronti cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.lgs. 159/2011 e che nei propri confronti non è stato accertato un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto legislativo;

- c) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui si è stabiliti;
- d) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui si è stabiliti;
- e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del Codice;
- f) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- g) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- h) che non sussiste nei propri confronti una situazione di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, del Codice;
- i) di non essere stato coinvolto nella preparazione della presente procedura d'appalto ai sensi del comma 2 dell'art. 66 e dell'art. 67 del Codice;
- j) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.lgs. 81/2008, e di cui all'art. 53, comma 16 – ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);
- k) di non essersi reso colpevole di false dichiarazioni o falsa documentazione;
- l) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
ovvero
 di aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 55/90, ma è decorso un anno dall'accertamento definitivo della violazione e la stessa è stata rimossa;
- m) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;
ovvero
 di essere in regola con gli obblighi previsti dalla Legge n. 68/99 e dichiara, altresì, la persistenza ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui alla suddetta legge, della situazione certificata dalla originaria attestazione dell'ufficio competente;
- n) di non trovarsi nella condizione di esclusione prevista dall'art. 80, comma 5 lett. I, del Codice;
- o) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato autonomamente l'offerta;

ovvero

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto alla stessa, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto alla stessa, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. e di aver formulato l'offerta autonomamente (in tale ipotesi indicare il nominativo e codice fiscale o partita IVA dell'altro concorrente);

- p) che non sussistono cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 41 del D.Lgs. n. 198/2006 (codice delle pari opportunità);
- q) che non sussistono cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui all'art. 44 del D.Lgs. n. 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero), come modificato dall'art. 28, comma 1, L. 189/2002;
- r) **(nel il caso in cui l'operatore economico si ritrovi in una delle situazioni di cui al comma 5 dell'art. 80 del Codice)**
 di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale, idonei a prevenire ulteriori illeciti;
- s) l'iscrizione alla **Camera di Commercio**, precisando gli estremi di iscrizione (*numero e data*), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento; devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (*nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica*) del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, anche con riferimento ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data del presente bando;
- t) **che la ditta è in possesso di iscrizione all'albo, istituito con D.M. n. 289/2000**, dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all'art. 53 del D.Lgs. 446/1997 e s.m.i.; le imprese attive nel settore delle attività di accertamento e riscossione tributaria aventi sede in altri Paesi dell'Unione Europea possono esercitare l'attività oggetto della presente gara se a ciò autorizzate in base alle norme del Paese di appartenenza.
Per le imprese aventi sede in un altro Stato aderente all'Unione Europea, è necessaria l'iscrizione ad Albi o Liste Ufficiali del proprio Stato di appartenenza per lo svolgimento delle attività previste dal presente bando ed in analogia a quanto richiesto per le imprese italiane.
- u) che è dotata del capitale sociale interamente versato minimo previsto dall'art. 3 bis del D.L. 40/2010 convertito con Legge 73/2010 pari a **€ 5.000.000,00** ovvero in caso di *R.T./GEIE/consorzi ordinari di concorrenti, tale requisito è posseduto e presentato cumulativamente dal raggruppamento o cumulativamente dal consorzio o dalle consorziate indicate come esecutrici del servizio*;
- v) di aver gestito con regolarità e puntualità, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempimenti, **nell'ultimo quinquennio 01.01.2012 - 31.12.2016, per la durata di almeno anni 3 (tre) senza soluzione di continuità**, servizi di accertamento e riscossione

dell'imposta o canone comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e della tassa o canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche **in almeno 2 (due) Comuni di classe IV** (popolazione oltre 10.000 e fino a 30.000 abitanti) o superiore, *ovvero in caso di R.T./GEIE/consorzi ordinari di concorrenti*, dichiara che tale requisito è posseduto da almeno un componente del raggruppamento/consorzio.

- w) indica l'indirizzo di posta elettronica certificata, il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- x) indica le posizioni INPS e INAIL;
- y) indica quali servizi subappaltabili, intende, ai sensi dell'articolo 105 del Codice, eventualmente subappaltare;
- z) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

IX) documento attestante il versamento in contanti o in titoli della **cauzione provvisoria** o **fideiussione bancaria** oppure **polizza assicurativa** oppure **polizza** relativa alla **cauzione provvisoria** valida per almeno centottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, con allegata la dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione di contenente l'impegno, verso il concorrente, a rilasciare la garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.103 del Codice.

X) dichiarazione rilasciata dalla stazione appaltante attestante che il concorrente ha preso visione dei luoghi dove devono essere eseguiti i servizi, ovvero dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta di aver preso visione dei luoghi, verificabile sulla base degli atti della stazione appaltante.

(nel caso di consorzi cooperativi e artigiani):

XI) dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; *(in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei servizi non possono essere diversi da quelli indicati)*.

(nel caso di consorzi stabili)

XII) dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; *(in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei servizi non possono essere diversi da quelli indicati)*.

(nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito)

XIII) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente;

(nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)

XIV) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al consorzio, corrispondente alla percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente.

(nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito)

XV) dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di servizi pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c) la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

XVI) (nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete):

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater,del d.l. n.5/2009:
 1. **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 2. **dichiarazione** (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; *(in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei servizi non possono essere diversi da quelli indicati);*
 3. **dichiarazione** che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi ai sensi dell'art.3, comma 4-quater,del d.l. n.5/2009:
 1. **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, **recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascun operatore economico concorrente;
Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato nel contratto di rete** non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato **nella forma della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti :
 1. **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD , con allegato il **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD,recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascuna operatore economico concorrente;
ovvero
 2. **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate **le dichiarazioni**, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di servizi pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - c) la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di servizi che verranno eseguiti da ciascuna impresa

aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, **il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata**, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

La dichiarazione sostitutiva prevista al numero VIII) della documentazione amministrativa, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, deve essere resa anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Le dichiarazioni riferite alle lettere a), b), c), d), e), f), g) dell'articolo 80 comma 1 del Codice e quella relativa al comma 2 del citato art. 80, devono essere rese **personalmente** da ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 80 comma 3 del Codice (*titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, anche con riferimento ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data del presente bando, per i quali si specifica che, qualora siano state pronunciate condanne penali previste dall'art. 80 del D.L.gs. 50/2016, l'impresa, ai sensi del successivo comma 3, potrà essere ammessa alla gara soltanto presentando documentazione idonea e sufficiente a dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata;*

Qualora qualcuno dei soggetti indicati nell'articolo 80 comma 3 del Codice, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente bando, non sia in condizione di rendere la richiesta attestazione, il legale rappresentante del concorrente può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, in cui affermi "per quanto a propria conoscenza", l'inesistenza delle cause di esclusione, in riferimento ai suddetti soggetti.

La domanda, le dichiarazioni e la documentazione richiesta devono contenere quanto previsto nelle disposizioni sopra elencate. Si applicherà l'art. 83 comma 9 del Codice (soccorso istruttorio).

La suindicata documentazione amministrativa deve essere chiusa in apposita busta, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura da parte del concorrente.

B. Contenuto della Busta "B - Offerta tecnica"

Nella busta B - offerta tecnica, deve essere contenuto a pena di esclusione dalla gara, il progetto tecnico redatto avendo cura di seguire, nell'esposizione i criteri e i sub criteri di valutazione secondo l'ordine riportato nel presente bando/disciplinare, cos' come da modello "B-offerta tecnica" allegato.

Il progetto tecnico deve essere redatto seguendo le indicazioni specificate nel paragrafo 14 e sottoscritto in ogni pagina.

In detto progetto dovranno essere indicate in maniera dettagliata le modalità di gestione dei servizi oggetto della presente gara, in conformità a quanto disposto dal capitolato, con particolare

riferimento all'organizzazione dei servizi medesimi e dovrà essere esecutivo, cioè applicabile e realizzabile.

Nel caso di R.T.I. il progetto tecnico dovrà essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate.

C. Contenuto della Busta “C - Offerta economica”

Nella busta “C - Offerta economica” deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

1) **dichiarazione (preferibilmente utilizzando il modello allegato al presente bando – “Allegato C”), redatta in bollo**, sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione della **percentuale dell'aggio offerto (massimo 2 cifre decimali)** che il concorrente richiede per l'esecuzione dei servizi – inferiore alla percentuale massima del 24% indicata nel presente bando, oltre l'IVA nella misura di legge. L'offerta economica deve essere espressa in cifre e lettere, con il conseguente prezzo totale dell'appalto, espresso in cifre e in lettere, deve essere compilata secondo le norme e con le modalità previste nel presente bando.

Nella medesima dichiarazione dovrà essere inserita quella di aver tenuto conto di eventuali discordanze, nelle indicazioni qualitative e quantitative della documentazione fornita, nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei servizi secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. N. 50/2016, nell'offerta economica **l'operatore deve indicare i propri costi aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Si precisa e si prescrive:

la dichiarazione di cui al precedente punto sub. 1) dovrà contenere, l'impegno a dare immediato inizio al servizio in oggetto (ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice), su richiesta della Stazione Appaltante, e le ulteriori attestazioni:

1. che l'offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° giorno successivo al termine per la presentazione della presente offerta;
2. che detta offerta non vincolerà in alcun modo l'Ente;
3. che l'appalto ha luogo con il sistema ad aggio proposto sulla riscossione complessiva a qualsiasi titolo conseguita, con esclusione di qualsiasi tipo di corrispettivo, IVA esclusa e senza ulteriori oneri per l'Ente;
4. che viene garantito al Comune di Tempio Pausania un importo minimo di riscossioni annue relative a incassi volontari e coattivi del Canone iniziative pubblicitarie, dei Diritti sulle pubbliche affissioni e del Canone occupazione spazi e aree pubbliche, pari a € 100.000,00, come previsto dal capitolato;
5. di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
6. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente bando-disciplinare, nel capitolato speciale d'oneri e suoi allegati e nella documentazione di gara in generale;
7. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di

assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;

8. di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

9. di avere effettuato uno studio approfondito del progetto comprensivo degli allegati, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

10. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei servizi, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

11. di aver esaminato gli elaborati di gara, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei servizi di cui trattasi, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizio e di aver giudicato gli stessi realizzabili, la documentazione di gara adeguata ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

12. di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei servizi nonché della disponibilità dei mezzi adeguati all'entità e alla tipologia dei servizi in appalto e che l'offerta tiene conto dell'incidenza dei costi aziendali in adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

13. di non eccipere, durante l'esecuzione dei servizi, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dal Capitolato speciale;

14. di prendere atto che i termini stabiliti nel capitolato speciale sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 del C.C. ;

15. che i corrispettivi determinati applicando lo sconto offerto sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;

16. di obbligarsi a fornire alla Stazione Appaltante, prima dell'avvio del servizio, il Piano di organizzazione del personale e dei mezzi necessari per l'organizzazione ed il funzionamento del servizio di cui trattasi, l'elenco dettagliato degli addetti da impiegare nel servizio, corredato dalla documentazione relativa ai nominativi e ai requisiti posseduti dagli operatori dedicati, i relativi recapiti telefonici.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto **escluse** le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

La suindicata documentazione, riferita all'offerta economica, deve essere chiusa in apposita busta, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura da parte del concorrente.

In ogni caso non saranno accettate offerte condizionate. Non sono ammesse offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.

17. Procedura di aggiudicazione

Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La gara avrà luogo presso la sede dell'Unione dei Comuni Alta Gallura, in Via G.A. Cannas n. 1 a Tempio Pausania. La data e l'ora verrà comunicata con successivo avviso pubblicato nel sito dell'Unione Alta Gallura e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede nelle giornate e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti, alla PEC indicata in fase di partecipazione alla gara.

La commissione, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**A - Documentazione amministrativa**", procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono, qualora non ricorrano le condizioni per l'attivazione del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice;
- b) a verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) del Codice (*consorzi cooperativi e artigiani*) hanno indicato, nella dichiarazione di cui al **punto XI** dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "**A - Documentazione amministrativa**", che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7 del Codice, il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei consorziati di un *consorzio stabile*, di cui all'articolo 45 comma 2, lettera c) del Codice, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione di cui al **punto XII** dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "**A - Documentazione amministrativa**", abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- d) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

Verranno effettuate le verifiche circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate al **paragrafo 11** del presente bando e si procederà all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

Apertura della busta "**B - Offerta tecnica**" e valutazione delle offerte

Nel caso in cui la documentazione amministrativa presentata dalle concorrenti non rilevi alcuna delle mancanze, incompletezze e/o irregolarità essenziali delle dichiarazioni sostitutive si procede, sempre in seduta pubblica all'apertura dei plichi delle buste B relative all'offerta tecnica. La Commissione continuerà, in seduta riservata, alla valutazione del contenuto della Busta B) "Offerta Tecnica" secondo le prescrizioni contenute nel presente bando-disciplinare di gara. Esaurito l'esame di tutte le offerte tecniche, si attribuiranno i punteggi secondo i parametri già evidenziati al paragrafo 14.

Apertura della busta "**C-Offerta economica**" e valutazione delle offerte

In seduta pubblica, la Commissione procederà, dopo aver dato lettura dei punteggi relativi all'offerta tecnica assegnati ad ogni concorrente, all'apertura della Busta C) "Offerta Economica" presentata da ciascun concorrente ammesso, alla verifica della completezza del suo contenuto ed all'accertamento dell'inesistenza, sulla base di univoci elementi, di offerte imputabili ad un unico centro decisionale ed, in caso positivo, ad escluderle tutte, con motivazione, dalla gara. La

Commissione di gara procederà, nella stessa seduta pubblica, alla lettura delle offerte economiche.

In seguito, a ciascun concorrente ammesso verranno attribuiti i punteggi relativi alle offerte economiche presentate, secondo quanto dettagliato al paragrafo 14 del presente bando-disciplinare di gara. La somma dei punteggi attribuiti a ciascun parametro di riferimento per la valutazione della documentazione contenuta nelle Buste B) "Offerta tecnica" e nella Busta C) "Offerta economica", determinerà il punteggio complessivamente attribuito dalla Commissione a ciascun concorrente ed all'individuazione del soggetto provvisoriamente aggiudicatario sulla base della graduatoria formata.

Le **offerte anormalmente basse, verranno individuate** con le modalità di cui all'art. 97 comma 3 del Codice.

Il verbale di gara non costituisce contratto, l'aggiudicazione è subordinata all'esito delle verifiche e dei controlli in ordine ai requisiti, limitatamente al primo ed al secondo in graduatoria, e diventerà definitiva con specifica determinazione adottata dall'organo competente.

Nel caso siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte del concorrente aggiudicatario, si procederà a dichiararne la decadenza, con aggiudicazione all'impresa che segue in graduatoria.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti resta acquisita agli atti dell'Ente e non sarà restituita.

Al fine di consentire alla Stazione Appaltante di ottemperare all'inoltro delle comunicazioni dovute, ai sensi dell'art.76 del D.Lgs. 50/2011, i concorrenti devono indicare all'esterno del plico di invio e nel modello di partecipazione, l'indirizzo PEC autorizzato a tale scopo.

18. Obblighi aggiudicatario

Ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016, verrà data notizia dell'avvenuta aggiudicazione alla ditta aggiudicataria e agli altri concorrenti mediante invio di comunicazione tramite PEC indicata nella richiesta di partecipazione. In seguito, la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare quanto segue:

- garanzia definitiva e polizza assicurativa, come da paragrafo 8 del presente bando;
- deposito spese di contratto, di registrazione, diritti di segreteria ed accessori, secondo le modalità indicate dall'ufficio comunale competente.

La ditta aggiudicataria dovrà presentarsi alla firma del contratto, che sarà redatto in forma pubblica-amministrativa, nella data stabilita dall'Ente concedente, che sarà tempestivamente e previamente comunicata.

Ove nel termine di cui sopra, la ditta non avesse ottemperato a quanto richiesto e/o non si fosse presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, il Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione.

19. Segretezza dei dati

Ai sensi del D.Lgs del 30 giugno 2003 n° 196, si informa che:

- a) i dati richiesti sono raccolti per le seguenti finalità: affidamento in appalto del servizio di gestione, accertamento e riscossione, ordinaria e coattiva, del canone sulle iniziative pubblicitarie, diritto sulle pubbliche affissioni e canone occupazione spazi ed aree pubbliche, permanente e temporanea.

- b) le modalità del trattamento si riferiscono a documenti ed ogni altra certificazione che verrà depositata presso gli uffici comunali competenti;
- c) conformemente alla vigente disciplina, il conferimento dei dati ha natura di onere contrattuale e di affidamento del servizio:
- per i documenti da presentare ai fini della partecipazione, il concorrente, se intende partecipare alla gara in oggetto, è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta dal presente bando-disciplinare di gara, pena l'esclusione;
 - per i documenti da presentare ai fini dell'aggiudicazione e della conclusione del contratto, la ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti si intenderà decaduta dall'aggiudicazione;
- d) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
- al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto o in parte del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - alla Commissione di gara;
 - ai concorrenti che parteciperanno alla seduta pubblica di gara;
 - agli altri soggetti aventi titolo;
- e) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la segretezza e la riservatezza, anche attraverso strumenti informatici dotati di apposita password a conoscenza solo del personale addetto al procedimento;
- f) l'utilizzo dei menzionati strumenti consentirà anche modalità di trattamento che permettano il raffronto dei dati e una gestione degli stessi nel tempo, allo scopo, se si rendesse necessario, di effettuare controlli sulle dichiarazioni, dei dati e documenti forniti;
- g) in ogni caso, i dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne faranno richiesta nell'ambito del procedimento a carico delle ditte concorrenti;
- h) il Comune di Tempio Pausania è il soggetto attivo della raccolta dei dati;
- i) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche, al quale si rinvia;
- l) il concorrente è consapevole di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

20. Obblighi dell'appaltatore in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi dell'art. 3 – comma 8 della Legge del 13 Agosto 2010 n° 136 (modificata e integrata dal D.L. 12/11/2010 N° 187) l'appaltatore dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge stessa, pena la risoluzione del contratto. Tutte le transazioni finanziarie devono essere eseguite tramite banca o la Società Poste Italiane Spa. La Stazione appaltante, la società esecutrice e tutti gli eventuali subappaltatori, dovranno fornire nei termini previsti tutte le informazioni sui conti correnti dedicati, previste dal comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010.

Il Codice Identificativo Gara (CIG) riferito al servizio in oggetto è il seguente: 6863605A04

Tutte le transazioni finanziarie, riferite al servizio in oggetto, dovranno sempre riportare il Codice Identificativo Gara.

21. Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento di gara è il Segretario – Direttore dell'Unione dei Comuni Alta Gallura, Dott.ssa Jeanne Francine Murgia.

Eventuali informazioni e/o chiarimenti inerenti la presente procedura potranno essere richiesti ai seguenti referenti: Arch. Fabrizia Pistis (tel. 079/6725613) – Geom. Piero Gala (tel. 079/6725602) nei giorni dal lunedì al venerdì nel seguente orario 9.00 - 13.30.

22. Controversie e ricorso

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo. Si richiama l'attenzione sulle disposizioni introdotte dall'art. 204 del D.Lgs 50/2016.

Per quanto non espressamente riportato nel presente bando-disciplinare, oltre alle norme specifiche in materia, si fa riferimento alle altre disposizioni statali, regionali e comunali vigenti in materia, in quanto compatibili.

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Tempio Pausania, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

La presentazione del ricorso deve avvenire entro 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione del bando. Il ricorso deve essere preceduto da una informativa indirizzata al Responsabile del Procedimento con la quale il concorrente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone sinteticamente i motivi.

Tempio Pausania 24/03/2017

IL SEGRETARIO – DIRETTORE
Dott.ssa Murgia Jeanne Francine

Allegati:

A, A1, B, C al bando-disciplinare.